कालमर्यादा

राज्य सेवा हक्क आयोग

राज्य मुख्य सेवा हक्क आयुक्त कार्यालय,
नवीन प्रशासन भवन, ७ वा मजला, मंत्रालय, मुंबई-४०००३२.

आपली सेवा आमचे कर्तव्य

दुरध्वनी:- ०२२-२२८३२३४६

ई-मेल:-certs@maharashtra.gov.in

दिनांक :२४ ऑक्टोबर, २०२४

क्र.- आवाह-२०२४/प्र.क्र.५३/मुसेहआ/कक्ष-२

प्रति,
अपर मुख्य सचिव/ प्रधान सचिव/ सचिव(सर्व)
मंत्रालय,
मुंबई ४०००३२.

विषय:- महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क आयोगाचा सन २०२३-२४ चा वार्षिक अहवाल तयार करण्याकामी माहिती उपलब्ध करुन देण्याबाबत

महाराष्ट्र राज्य लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५ मधील कलम १९ (१) अन्वये "आयोग प्रत्येक वित्तीय वर्ष संपल्यानंतर मागील वर्षामधील आपल्या कार्याचा तसेच सार्वजनिक प्राधिकरणाचा लोकसेवा देण्याच्या कामगिरीचा अहवाल तयार करील व तो राज्य शासनाला सादर करील." त्यानुसार वार्षिक अहवाल तयार करण्याचे उत्तरदायित्व आयोगावर आहे. वार्षिक अहवाल तयार करीत असताना लोकसेवा पुरवित असलेल्या विभागांचे / सार्वजनिक प्राधिकरणांचे सेवा देण्याच्या कामगिरीचे मूल्यमापन करण्याचे उत्तरदायित्व ही आयोगावर आहे. त्यानुषंगाने सन २०२३-२४ चा वार्षिक अहवाल तयार करीत असताना सर्व विभागांचे सन २०२३ -२४ च्या लोकसेवा देण्याच्या कामगिरीचे मूल्यमापन आयोग करणार आहे. त्याकरीता आवश्यक माहिती संकलित करण्याकामी प्रपत्र - १, २, ३, ४ व ५ विकसित करण्यात आले आहेत. प्रपत्र क्र.१ प्रशासकीय विभागाने भरावयाचा आहे व प्रपत्र - ३,४,५ हे आपल्या विभागाच्या अधिपत्याखालील सर्व पदनिर्देशित अधिकारी, प्रथम अपीलीय प्राधिकारी, द्वितीय अपीलीय प्राधिकारी यांच्याकडून भरून घ्यावयाचे आहेत (सर्व प्रती संलग्न).

कृपया सदरची माहिती विहित प्रपत्रात नोव्हेंबर, २०२४ अखेरपर्यंत भरून उपलब्ध करुन देण्याची व्यवस्था करावी. सदरील प्रपत्रांची माहिती आपले सरकार पोर्टलवर भरण्यासाठीची लिंक आपणास स्वतंत्रपणे देण्यात येईल. याअनुषंगाने आपले स्तरावरुन सर्व संबंधितांना आवश्यक सूचना देण्यात याव्यात अशी विनंती.

(मनु कुमार श्रीवास्तव)
मुख्य आयुक्त,
राज्य मुख्य सेवा हक्क आयोग

I

आपले सरकार

महाराष्ट्र राज्य सेवा हक्क आयोग

आपली सेवा आमचे कर्तव्य

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम 2015 अंतर्गत प्रशासकीय विभाग/ सार्वजनिक प्राधिकरणांच्या सेवा देण्याच्या कामगिरीच्या मूल्यमापनाकरिता तपासणी प्रपत्र - I

Step 1 | Step 2 | Step 3 | Step 4

1. प्रशासकीय विभागाचे/ संस्थेचे नाव:-*

विभागाचे नाव निवडा

2. अ) प्रशासकीय विभागांतर्गत उप विभाग*

उप-विभागाचे नाव निवडा

ई-मेल:-*

दूरध्वनी क्रं*

ब) प्रशासकीय विभागांतर्गत असलेले सार्वजनिक प्राधिकरण, स्थानिक स्वराज्य संस्था, महामंडळ, नोंदणीकृत संस्था, शासकीय कंपनी इ. यांची माहिती *

अ. क्र.	सार्वजनिक प्राधिकरण, स्थानिक स्वराज्य संस्था, महामंडळ, नोंदणीकृत संस्था, शासकीय कंपनी इ. यांची माहिती	+

3.प्रशासकीय विभागामार्फत/सार्वजनिक प्राधिकरणामार्फत दिल्या जाणाऱ्या लोकसेवांची अद्ययावत बृहद यादी (मास्टर लिस्ट) /नागरिकांच्या सनदेनुसार निश्चित केलेल्या लोकसेवांची यादी तयार केलेली आहे काय? *

◉ होय ◯ नाही

अ) -1) एकूण लोकसेवांच्या यादीपैकी प्रशासकीय विभागाकडून/सार्वजनिक प्राधिकरणाकडून मागील आर्थिक वर्षा अखेर ऑनलाईन पुरविल्या जाणाऱ्या सेवांची माहिती द्यावी.

ऑनलाईन

एकूण 1

अ. क्र.	सेवा	विहित कालावधी	निश्चित केलेल्या कागदपत्रांची संख्या	सेवा शुल्क	मंजूरीसाठी निश्चित केलेले स्तर	सेवा अधिसूचित केली आहे का ?	सेवा अधिसूचित करण्याचे प्रस्तावित आहे का ?	नसल्यास कारणे ?	आपले सरकार पोर्टलवर उपलब्ध आहे का ?	सेवा जिथे उपलब्ध आहे, ते URL	सदर संकेतस्थळ आपले सरकार पोर्टल सोबत संलग्न आहे का ?	+
						होय	होय		होय		होय	

66/5

अ -2) एकूण लोकसेवांच्या यादीपैकी प्रशासकीय विभागाकडून/सार्वजनिक प्राधिकरणाकडून मागील आर्थिक वर्षा अखेर ऑफलाईन पुरविल्या जाणाऱ्या सेवांची माहिती द्यावी.

ऑफलाइन

एकूण 1

अ. क्र.	सेवा	विहित कालावधी	निश्चित केलेल्या कागदपत्रांची संख्या	सेवा शुल्क	मंजूरीसाठी निश्चित केलेले स्तर	सेवा अधिसूचित केली आहे का ?	सेवा अधिसूचित करण्याचे प्रस्तावित आहे का ?	नसल्यास कारणे ?	+
						होय	होय		

ब) आयोगाच्या निर्देशानुसार Business Process Re-engineering (BPR) करण्यासाठी अभ्यासगट नेमला आहे काय ? *

(●) होय ( ) नाही

Choose File | No file chosen — असल्यास सदर शासन निर्णय अपलोड करा.

क-1). अभ्यासगट नेमला असल्यास, त्यांनी आपला अहवाल तयार करुन सादर केला आहे काय ? *

(●) होय ( ) नाही

Choose File | No file chosen — असल्यास अहवालाची प्रत अपलोड करा.

क-2) असल्यास, सदर अहवालाप्रमाणे वरील सर्व लोकसेवांचे Business Process Re-engineering (BPR) केले आहे काय?

(●) होय ( ) नाही

क-2.1) केले असल्यास, BPR केलेल्या लोकसेवांची मूळ व सुधारित विहित कालमर्यादा, निर्णयाचे मूळ व सुधारित स्तर, सेवानिहाय निश्चित केलेली कागदपत्रे यांची संख्या, प्रमाणित परिचालन पद्धती (एसओपी), तसेच BPR अंती सदर लोकसेवा नव्याने अधिसूचित केली असल्यास त्याच्या तपशिलासह लोकसेवा-निहाय माहिती द्यावी.

अ. क्र.	लोकसेवा	मूळ विहित कालमर्यादा	सुधारित विहित कालमर्यादा	निर्णयाचे मूळ स्तर	निर्णयाचे सुधारित स्तर	सेवानिहाय निश्चित केलेल्या कागदपत्रांची मूळ संख्या	सेवानिहाय निश्चित केलेल्या कागदपत्रांची सुधारित संख्या	प्रमाणित परिचालन पद्धती (एसओपी) असल्यास (Standard Operating Procedure)	+
							Choose File No	Choose File No	

Next

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम 2015 अंतर्गत प्रशासकीय विभाग/ सार्वजनिक प्राधिकरणांच्या सेवा देण्याच्या कामगिरीच्या मूल्यमापनाकरिता तपासणी प्रपत्र - I

Step 1 Step 2 Step 3 Step 4

4) प्रशासकीय विभागाच्या/ सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या संकेतस्थळावर महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम 2015 चा स्वतंत्र टॅब देण्यात आला आहे काय? *

(●) होय ( ) नाही

असल्यास टॅबमधील माहितीसह तपशील द्यावा.

Choose File | No file chosen

संकेतस्थळावरील सदर टॅब दर्शविणारा स्क्रीनशॉट अपलोड करा

5) प्रशासकीय विभागाने/सार्वजनिक प्राधिकरणाने लोकसेवा देण्याची "First In - First Out" (FIFO) कार्यपद्धती विहीत/ कार्यान्वित केलेली आहे काय? *

( ) होय (●) नाही

नसल्यास त्याव्यतिरिक्त वापरात असलेल्या विहित कार्यपद्धतीचा तपशील द्यावा

Choose File | No file chosen

6) महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियमाच्या कलम 3 (2) नुसार आवश्यक तपशील विभागाच्या/ सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या संकेतस्थळावर/ पोर्टलवर/कार्यालयाच्या सूचना फलकावर आहे किंवा कसे? (उदा. लोकसेवांची सूची, विहित कालमर्यादा, विहित नमूना, विहित शुल्क, पदनिर्देशित अधिकारी, प्रथम व द्वितीय अपिल प्राधिकारी यांचा तपशील) *

(●) होय ( ) नाही

संकेतस्थळाचे व फलकांचे स्क्रीनशॉट्स अपलोड करा +

Choose File | No file chosen

7 .अ) ऑनलाईन सेवा प्राप्त झाल्याच्या प्रमाणपत्रावर महाराष्ट्र राज्य सेवा हक्क आयोगाचे बोधचिन्ह (लोगो) आणि घोषवाक्य असते काय? *

होय ○ नाही | Choose File No file chosen | असल्यास नमुना दाखल प्रमाणपत्र अपलोड करा

7 .ब) ऑनलाईन सेवा प्राप्त झाल्याच्या प्रमाणपत्रावर संबंधितांची डिजीटल स्वाक्षरी असते काय? *

○ होय ○ नाही | Choose File No file chosen | असल्यास नमुना दाखल प्रमाणपत्र अपलोड करा

7 .क) या संदर्भातील निर्देश प्रशासकीय विभागाने/सार्वजनिक प्राधिकरणाने संबंधित क्षेत्रीय कार्यालयांना दिले आहेत काय?

होय ○ नाही | Choose File No file chosen | असल्यास सदर सूचनापत्र अपलोड करा

8) लोकसेवा देणाऱ्या सर्व क्षेत्रीय कार्यालयांनी अधिसूचित सेवांची नावे, आवश्यक कागदपत्रे, कालमर्यादा, पदनिर्देशित अधिकारी यांचे पदनाम, अपिलीय प्राधिकारी यांचे नाव आणि पदनाम, विहीत शुल्क इत्यादी तपशील असणारे फलक/डिजीटल डिस्प्ले बोर्ड कार्यालयाच्या दर्शनी भागात आयोगाने दिलेल्या विहित नमुन्याप्रमाणे लावण्याच्या सूचना प्रशासकीय विभागाने/सार्वजनिक प्राधिकरणाने दिल्या आहेत काय? *

होय ○ नाही | Choose File No file chosen | असल्यास सदर सूचनापत्र अपलोड करा

9) महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियमांतर्गत प्रशासकीय विभागामार्फत/ सार्वजनिक प्राधिकरणामार्फत क्षेत्रीय कार्यालयांच्या सेवा देण्याच्या कामगीरीचे मूल्यमापन केले जाते काय? *

होय ○ नाही

10) प्रशासकीय विभागाने/सार्वजनिक प्राधिकरणाने विहित नियमानुसार नोंदवह्या ठेवण्याची आणि त्यांचा मासिक गोषवारा काढण्याची सूचना क्षेत्रीय कार्यालयांना केली आहे काय? *

होय ○ नाही | Choose File No file chosen | असल्यास सदर सूचनापत्र अपलोड करा

11) महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 च्या तरतूदीनुसार प्रशासकीय विभागाद्वारे/सार्वजनिक प्राधिकरणाद्वारे प्राप्त अर्ज, प्रथम व द्वितीय अपिले, कार्यपद्धती, निपटारा, प्रलंबितता जाणून घेण्यासाठी क्षेत्रीय कार्यालयांची नियमित तपासणी होते काय? *

होय ○ नाही

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम 2015 अंतर्गत प्रशासकीय विभाग/ सार्वजनिक प्राधिकरणांच्या सेवा देण्याच्या कामगिरीच्या मूल्यमापनाकरिता तपासणी प्रपत्र - I

Step 1 Step 2 Step 3 Step 4

12. प्रशासकीय विभागाने/सार्वजनिक प्राधिकरणाने अधिसूचित केलेल्या लोकसेवांकरिता मागील आर्थिक वर्षासाठी :-

1) ऑनलाईन अर्जांकरिता खालील तक्त्यामध्ये मागील आर्थिक वर्षात करीता अचूक माहितीची नोंद करावी.

अ. क्र.	सेवा	१. ०४. २०२३ रोजी सुरवातीस प्रलंबित ऑनलाईन अर्जांची संख्या	मागील आर्थिक वर्षात प्राप्त ऑनलाईन अर्जांची संख्या	मागील आर्थिक वर्षात एकूण ऑनलाईन अर्जांमधील मुदतीत निकाली काढलेल्या अर्जाची संख्या	मागील आर्थिक वर्षात एकूण ऑनलाईन अर्जांमधील मुदतीतनंतर निकाली काढलेल्या अर्जांची संख्या	"मागील आर्थिक वर्षाअखेर ऑनलाईन अर्जांमधील प्रलंबित राहिलेल्या अर्जाची संख्या?	मागील आर्थिक वर्षात मुदतीत निकाली काढलेल्या किती ऑनलाईन अर्जांना सेवा देण्यात आली?	मागील आर्थिक वर्षात मुदतीनंतर निकाली काढलेल्या किती ऑनलाईन अर्जांना सेवा देण्यात आली?	मागील आर्थिक वर्षात किती ऑनलाईन अर्जांना सेवा नाकारण्यात आली?
1									

2) ऑफलाईन अर्जांकरिता खालील तक्त्यामध्ये मागील आर्थिक वर्ष (वर्ष २०२३-२०२४) करीता अचूक माहितीची नोंद करावी.

अ. क्र.	सेवा	१. ०४. २०२३ रोजी सुरवातीस प्रलंबित ऑफलाईन अर्जांची संख्या	मागील आर्थिक वर्षात प्राप्त ऑनलाईन अर्जाची संख्या	मागील आर्थिक वर्षात एकूण ऑफलाईन अर्जांमधील मुदतीत निकाली काढलेल्या अर्जाची संख्या	मागील आर्थिक वर्षात एकूण ऑफलाईन अर्जांमधील मुदतीतनंतर निकाली काढलेल्या अर्जाची संख्या	मागील आर्थिक वर्षाअखेर ऑफलाईन अर्जांमधील प्रलंबित राहिलेल्या अर्जाची संख्या?	मागील आर्थिक वर्षात मुदतीत निकाली काढलेल्या किती ऑफलाईन अर्जांना सेवा देण्यात आली?	मागील आर्थिक वर्षात मागील आर्थिक वर्षात मुदतीनंतर निकाली काढलेल्या किती ऑफलाईन अर्जांना सेवा देण्यात आली?	मागील आर्थिक वर्षात किती ऑफलाईन अर्जांना सेवा नाकारण्यात आली?
1									

13. महाराष्ट्र राज्य सेवा हक्क आयोग व महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियमासंदर्भात प्रचार व प्रसिध्दी संबंधात मागील वर्षात घेण्यात आलेल्या कार्यक्रमांचा तपशील द्यावा.*

मागील आर्थिक वर्ष २०२३ - २०२४

Choose File | N...sen

उदा. मेळावे, कार्यक्रम, कार्यक्रमाचे पत्रक, अहवाल आणि छायाचित्र इत्यादी उपलब्ध दस्तावेजांची एकत्रित पीडीएफ फाईल अपलोड करा

9/45

14)लोकसेवा प्रदान करण्यासंदर्भात मागील वर्षात राबविण्यात आलेल्या नाविन्यपूर्ण उपक्रमांचा तपशिल द्यावा.*

मागील आर्थिक वर्ष २०२३ - २०२४

Choose File No ...sen

उपक्रमाचे पत्रक, अहवाल आणि छायाचित्र इत्यादी उपलब्ध दस्तावेजांची एकत्रित पीडीएफ फाईल अपलोड करा

15) महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियमांतर्गत प्रशासकीय विभागातील/सार्वजनिक प्राधिकरणातील पदनिर्देशित अधिकारी आणि प्रथम व द्वितीय अपिलीय प्राधिकारी यांच्यासाठी मागील आर्थिक वर्षात प्रशिक्षण आयोजित करण्यात आले आहे काय? *

Choose File No...sen

सदर प्रशिक्षणाचे पत्रक, अहवाल आणि छायाचित्र इत्यादी उपलब्ध दस्तावेजांची एकत्रित पीडीएफ फाईल अपलोड करा

● होय ○ नाही

16) महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम 2015 मधील कलम 20 (3) नुसार, मागील आर्थिक वर्षात किती पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांनी 10 टक्क्यांपेक्षा जास्त प्रकरणात विहीत कालमर्यादित कार्यवाही केलेली नाही? व यापैकी किती पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांवर शिस्तभंगाची कारवाई प्रस्तावित करण्यात आली आहे? *

आर्थिक वर्ष	विभागांतर्गत कार्यरत एकुण पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या	द्वितीय अपिलीय प्राधिकारी यांनी अधिसूचित सेवा देण्याकामी किती पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांच्या मागील आर्थिक वर्षातील कामगिरीचे कार्यमुल्यमापन केले आहे ?	मागील आर्थिक वर्षात किती पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांनी 10 टक्क्याहून अधिक प्रकरणात विहीत कालमर्यादित कार्यवाही केलेली नाही ?	यापैकी किती पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांच्यावर शिस्त भंगाची कारवाई प्रस्तावित करण्यात आली आहे ?
2023-2024				

17) संबंधित अधिनियमातील कलम 20 (5) (क) मधील तरतुदींनुसार किती पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांनी मागील आर्थिक वर्षात कोणतीही कसूर न करता 100 टक्के प्रकरणांत विहित कालमर्यादेच्या आत लोकसेवा दिल्याने त्यांना प्रशस्तीपत्र देण्यात आले? *

आर्थिक वर्ष	१०० टक्के प्रकरणात नियत कालमर्यादेच्या आत सेवा दिलेल्या पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या	प्रशस्तीपत्र दिलेल्या पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या.
2023-2024		

18)आयोगाने यापूर्वी केलेल्या शिफारशींवर केलेल्या अनुपालनाचा तपशिल देण्यात यावा.*

Choose File No file chosen

अनुपालन अहवाल अपलोड करा

Next

Previous

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम 2015 अंतर्गत प्रशासकीय विभाग/ सार्वजनिक प्राधिकरणांच्या सेवा देण्याच्या कामगिरीच्या मूल्यमापनाकरिता तपासणी प्रपत्र - I

Step 1 | Step 2 | Step 3 | Step 4

* टिप:- स्तंभ क्रमांक 1, 2 व 7 बाबतची अधिसूचना / आदेश / परिपत्रक सोबत जोडावे.

1. प्रशासकीय विभागामार्फत/सार्वजनिक प्राधिकरणामार्फत दित्या जाणाऱ्या सर्व लोकसेवांचा तपशिल

नागरिकांच्या सनदेमध्ये समाविष्ट सेवांची संख्या	मास्टर लिस्ट मध्ये समाविष्ट सेवांची संख्या	म.लो.ह.अ. 2015 अन्वये अधिसूचित केलेल्या सेवांची संख्या					अधिसूचित न केलेल्या सेवांची संख्या		
		ऑफलाईन देण्यात येणाऱ्या सेवांची संख्या	ऑनलाइन			एकूण	ऑफलाईन	ऑनलाइन	एकूण
			विभागाचे पोर्टलव्दारे देण्यात येणाऱ्या सेवांची संख्या	आपले सरकार पोर्टलव्दारे देण्यात येणाऱ्या सेवांची संख्या	एकूण ऑनलाईन सेवांची संख्या				
ⓘ	ⓘ	ⓘ	ⓘ	ⓘ	ⓘ	ⓘ	ⓘ	ⓘ	ⓘ

L314

* टिप:- स्तंभ क्रमांक 1, 2 व 7 बाबतची अधिसूचना / आदेश / परिपत्रक सोबत जोडावे.

1. प्रशासकीय विभागामार्फत/सार्वजनिक प्राधिकरणामार्फत दिल्या जाणाऱ्या सर्व लोकसेवांचा तपशिल

2. अधिसूचित सेवांच्या ऑफलाईन अर्जांचा गोषवारा (प्रपत्र अ), ऑफलाईन प्रथम अपिलांचा गोषवारा (प्रपत्र ब) आणि द्वितीय अपिलांचा (प्रपत्र क) गोषवारा

अ.क्र.	तपशिल	प्रपत्र अ - ऑफलाईन प्राप्त अर्जांची माहिती	प्रपत्र ब - ऑफलाईन प्रथम अपिलांची माहिती	प्रपत्र क - ऑफलाईन द्वितीय अपिलांची माहिती
1	एकूण प्राप्त			
2	मुदतीत निर्गत			
3	मुदतीनंतर निर्गत			
4	प्रलंबित			

3. महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियमातर्गत अधिसूचित पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांचा तपशिल - Question 11

अ.क्र.	तपशिल	तालुका स्तर	उपविभाग स्तर	जिल्हास्तर	प्रादेशिक विभागस्तर	राज्य स्तर	एकूण
1	पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या						
2	युजर आयडी असलेले पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या						
3	प्रशिक्षित पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या						
4	नमूना 4-अ प्रमाणे नोंदवही ठेवून अद्यावत केलेल्या पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या						
5	सूचना फलक लावण्यात आलेल्या पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या						
6	मागील वित्तीय वर्षात सेवा वितरणासंबंधी कामगिरीचे मुल्यमापन करण्यात आलेल्या पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या						
7	दंडात्मक अथवा शिस्तभंगात्मक कारवाई करण्यात आलेल्या पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या						
8	दंडात्मक कारवाई आदेशित केलेल्या किती पदनिर्देशित अधिकारी यांच्याकडून दंडाची वसुली करण्यात आली.						
9	प्रोत्साहन रक्कम व प्रशस्तीपत्र देऊन गौरविण्यात आलेल्या पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या						

4. महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियमातर्गत अधिसूचित प्रथम अपिलीय प्राधिकाऱ्यांचा तपशिल:- (Question N 12)

अ.क्र.	तपशिल	तालुका स्तर	उपविभाग स्तर	जिल्हा स्तर	प्रादेशिक विभागस्तर	राज्य स्तर	एकूण
1	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी यांची संख्या						
2	युजर आयडी असलेलत्य प्रथम अपिलीय प्राधिकारी यांची संख्या						
3	प्रशिक्षित प्रथम अपिलीय प्राधिकाऱ्यांची संख्या						
4	नमूना 4-ब प्रमाणे नोंदवही ठेवून अद्यावत केलेल्या प्रथम अपिलीयप्राधिकाऱ्यांची संख्या						
5	सूचना फलक लावण्यात आलेल्या प्रथम अपिलीय प्राधिकाऱ्यांची संख्या						
6	मागील वित्तीय वर्षात सेवा वितरण तसेच अपिल संबंधीच्या कामगिरीचे मुल्यमापन करण्यात आलेल्या प्रथम अपिलीय अधिकाऱ्यांची संख्या						
7	दंडात्मक अथवा शिस्तभंगात्मक कारवाई करण्यात आलेल्या प्रथम अपिलीय प्राधिकाऱ्यांची संख्या						
8	दंडात्मक कारवाई आदेशित केलेल्या किती प्रथम अपिलीय प्राधिकारी यांच्याकडून दंडाची वसुली करण्यात आली.						

5. महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियमातर्गत अधिसूचित व्दितीय अपिलीय प्राधिकाऱ्यांचा तपशिल :-(Question No 12)

अ.क्र.	तपशिल	तालुका स्तर	उपविभाग स्तर	जिल्हास्तर	प्रादेशिक विभाग स्तर	राज्य स्तर	एकूण
1	व्दितीय अपिलीय प्राधिकारी यांची संख्या						
2	युजर आयडी असलेले व्दितीय अपिलीय प्राधिकारी यांची संख्या						
3	प्रशिक्षित व्दितीय अपिलीय प्राधिकाऱ्यांची संख्या						
4	नमूना 4-क प्रमाणें नोंदवही ठेवून अद्यावत केलेल्या व्दितीय अपिलीय प्राधिकाऱ्यांची संख्या						
5	सूचना फलक लावण्यात आलेल्या व्दितीय अपिलीय प्राधिकाऱ्यांची संख्या						

L6147

6. म.लो.से.ह.अ. 2015 अन्वये प्रशासकीय विभागाने/राज्यस्तरीय सार्वजनिक प्राधिकरणाने अधिसूचित केलेल्या सेवा प्रदान केल्याबाबतचा तपशिल

पदनिर्देशित अधिकारी	एकूण प्राप्त अर्जांची संख्या			एकूण निपटारा केलेल्या अर्जांची संख्या					एकूण प्रलंबित अर्जांची संख्या		
				विहित कालावधीमध्ये		विहित कालावधी नंतर		एकूण	ऑनलाईन	ऑफलाईन	एकूण
	ऑनलाईन	ऑफलाईन	एकूण	ऑनलाईन	ऑफलाईन	ऑनलाईन	ऑफलाईन				
	1	2	3(1+2)	4A	4B	5A	5B	6 (4A+4B+5A+5B)	7A(1-4A-5A)	7B(2-4B-5B)	8(7A+7B)
तालुकास्तर											
उपविभागस्तर											
जिल्हास्तर											
प्रादेशिक विभागस्तर											
राज्यस्तर											
एकूण											

7. प्रथम अपिल प्रकरण निपटारा केल्याबाबतचा तपशिल

प्रथम अपिलीय अधिकारी	एकूण प्राप्त प्रथम अपिलांची संख्या			एकूण निपटारा केलेल्या प्रथम अपिलांची संख्या					एकूण प्रलंबित प्रथम अपिलांची संख्या		
				विहित कालावधीमध्ये		विहित कालावधी नंतर		एकूण	ऑनलाईन	ऑफलाईन	एकूण
	ऑनलाईन	ऑफलाईन	एकूण	ऑनलाईन	ऑफलाईन	ऑनलाईन	ऑफलाईन				
	1	2	3(1+2)	4A	4B	5A	5B	6 (4A+4B+5A+5B)	7A(1-4A-5A)	7B(2-4B-5B)	8(7A+7B)
तालुकास्तर											
उपविभागस्तर											
जिल्हास्तर											
प्रादेशिक विभागस्तर											
राज्यस्तर											
एकूण											

8. व्दितीय अपिल प्रकरण निपटारा केल्याबाबतचा तपशिल

व्दितीय अपिलीय अधिकारी	एकूण प्राप्त व्दितीय अपिलांची संख्या			एकूण निपटारा केलेल्या व्दितीय अपिलांची संख्या					एकूण प्रलंबित व्दितीय अपिलांची संख्या		
				विहित कालावधीमध्ये		विहित कालावधी नंतर		एकूण	ऑनलाईन	ऑफलाईन	एकूण
	ऑनलाईन	ऑफलाईन	एकूण	ऑनलाईन	ऑफलाईन	ऑनलाईन	ऑफलाईन				
	1	2	3(1+2)	4A	4B	5A	5B	6 (4A+4B+5A+5B)	7A(1-4A-5A)	7B(2-4B-5B)	8(7A+7B)
तालुकास्तर											
उपविभागस्तर											
जिल्हास्तर											
प्रादेशिक विभागस्तर											
राज्यस्तर											
एकूण											

II

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 अंतर्गत प्रशासकीय विभाग/ सार्वजनिक प्राधिकरणांच्या अधिनस्त क्षेत्रिय कार्यालयांच्या सेवा देण्याच्या कामगिरीच्या मूल्यमापनाकरीता तपासणी प्रपत्र - II

Step 1 | Step 2 | Step 3 | Step 4

प्रशासकीय विभागाचे/ संस्थेचे नाव:-*

विभागाचे नाव निवडा

प्रशासकीय विभागांतर्गत उप विभाग*

उप-विभागाचे नाव निवडा

1) क्षेत्रिय कार्यालयाचे नाव / संस्थेचे नाव:- *

जिल्हा*

जिल्हा नाव निवडा

तालुका*

तालुका नाव निवडा

ई-मेल*

दूरध्वनी क्रं .*

1 अ) कार्यालय प्रमुखाचे नाव व पदनाम:- *

नाव :- *

पदनाम :- *

ई-मेल*

दूरध्वनी क्रं .*

2. विभागाने क्षेत्रीय कार्यालयाकरिता निश्चित केलेल्या लोकसेवांची अद्ययावत बृह्दयादी (मास्टर लिस्ट) व एकूण संख्या द्यावी. *

अ) या लोकसेवांना लागणारा कालावधी, निश्चित केलेली कागदपत्रे यांची संख्या, त्यांना देण्यात येणाऱ्या मंजूरीसाठी निश्चित केलेले स्तर याची सविस्तर माहिती द्यावी.

ब) वरीलपैकी महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 नुसार विभाग/सार्वजनिक प्राधिकरण यांच्या व्यतिरिक्त क्षेत्रीय कार्यालयाने अधिसूचित केलेल्या सेवांची यादी व एकूण संख्या द्यावी.

विभागाने क्षेत्रीय कार्यालयाकरिता निश्चित केलेल्या लोकसेवांपैकी किती सेवा ऑनलाईन पद्धतीने व किती सेवा ऑफलाईन पद्धतीने दिल्या जातात? त्याचा तपशील, यादी व एकूण संख्या देण्यात यावी.

विभागाने क्षेत्रीय कार्यालयाकरिता निश्चित केलेल्या लोकसेवांची अद्ययावत बृहदयादी (ऑनलाईन) एकूण 1

29/4

अ. न.	सेवा	विहित कालावधी	निश्चित केलेली किमान कागदपत्रे यांची संख्या	सेवा शुल्क	मंजूरीसाठी निश्चित केलेले स्तर	सेवा अधिसूचित केली आहे का ?	सेवा अधिसूचित करण्याचे प्रस्तावित आहे का ?	नसल्यास कारणे ?	आपले सरकार पोर्टलवर उपलब्ध आहे का?	जिथे उपलब्ध आहे, ते URL	सदर संकेतस्थळ आपले सरकार पोर्टल सोबत संलग्न आहे का ?	+
						होय	कृपया नि		होय		कृपया निव	

विभागाने क्षेत्रीय कार्यालयाकरिता निश्चित केलेल्या लोकसेवांची अद्ययावत बृहदयादी (ऑफलाईन)

एकूण 1

अ. न.	सेवा	विहित कालावधी	निश्चित केलेली किमान कागदपत्रे यांची संख्या	सेवा शुल्क	मंजूरीसाठी निश्चित केलेले स्तर	सेवा अधिसूचित केली आहे का ?	सेवा अधिसूचित करण्याचे प्रस्तावित आहे का ?	नसल्यास कारणे ?	+
						होय	कृपया निवडा		

2.1 क्षेत्रिय कार्यालयांच्या लोकसेवांची अद्ययावत बृहदयादी (मास्टर लिस्ट) व एकूण संख्या द्यावी.

अ) या लोकसेवांना लागणारा कालावधी, निश्चित कागदपत्रे यांची संख्या, त्यांना देण्यात येणाऱ्या मंजूरीसाठी निश्चित केलेले स्तर याची सविस्तर माहिती द्यावी.

ब) वरीलपैकी महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 नुसार विभाग/सार्वजनिक प्राधिकरण यांच्या व्यतिरिक्त क्षेत्रीय कार्यालयाने अधिसूचित केलेल्या सेवांची यादी व एकूण संख्या द्यावी.

क्षेत्रीय कार्यालय देत असलेल्या लोकसेवांपैकी किती सेवा ऑनलाईन पद्धतीने व किती सेवा ऑफलाईन पद्धतीने दिल्या जातात? त्याचा तपशील, यादी व एकूण संख्या देण्यात यावी.

क्षेत्रीय कार्यालयाने निश्चित केलेल्या अतिरिक्त लोकसेवांची अद्ययावत बृहद यादी (ऑनलाईन)

एकूण 1

अ. क्र.	सेवा	कालावधी	निश्चित केलेली किमान कागदपत्रे यांची संख्या	सेवा शुल्क	मंजूरीसाठी निश्चित केलेले स्तर	सेवा अधिसूचित केली आहे का ?	सेवा अधिसूचित करण्याचे प्रस्तावित आहे का ?	नसल्यास कारणे?	आपले सरकार पोर्टलवर उपलब्ध आहे का ?	जिथे उपलब्ध आहे, ते URL	सदर संकेत स्थळ आपले सरकार पोर्टल सोबत संलग्न आहे का?	+
						होय	होय		होय			

क्षेत्रीय कार्यालयाने अतिरिक्त निश्चित केलेल्या लोकसेवांची अद्ययावत बृहदयादी (ऑफलाईन)

एकूण 1

अ. क्र.	सेवा	कालावधी	निश्चित केलेल्या किमान कागदपत्रांची संख्या	सेवा शुल्क	मंजूरीसाठी निश्चित केलेले स्तर	सेवा अधिसूचित केली आहे का ?	सेवा अधिसूचित करण्याचे प्रस्तावित आहे का ?	नसल्यास कारणे?	+
						होय	होय		

क) वरील लोकसेवा देण्याची कार्यपद्धती काय आहे? *

○ First In - First Out (FIFO) कार्यपद्धती ◉ इतर कार्यपद्धती

इतर असल्यास माहितीसह तपशील द्यावा.*

Choose File | No file chosen

Save Next

63/4

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 अंतर्गत प्रशासकीय विभाग/ सार्वजनिक प्राधिकरणांच्या अधिनस्त क्षेत्रिय कार्यालयांच्या सेवा देण्याच्या कामगिरीच्या मूल्यमापनाकरीता तपासणी प्रपत्र - II

Step 1 | Step 2 | Step 3 | Step 4

3) क्षेत्रीय कार्यालयाकडून ऑनलाईन सेवा प्राप्त झाल्याच्या प्रमाणपत्रावर महाराष्ट्र राज्य सेवा हक्क आयोगाचे बोधचिन्ह (लोगो), घोषवाक्य आणि संबंधितांची डिजीटल स्वाक्षरी असते काय? *

(●) होय ( ) नाही

असल्यास माहितीसह तपशील द्यावा.*

Choose File | No file chosen

उदा. नमुना दाखल प्रमाणपत्र अपलोड करा

4) क्षेत्रीय कार्यालयाचे स्वतंत्र संकेतस्थळ असल्यास त्या संकेतस्थळावर महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम (२०१५) चा स्वतंत्र टॅब देण्यात आला आहे काय? *

(●) होय ( ) नाही

असल्यास माहितीसह तपशील द्यावा.*

Choose File | No file chosen

उदा. संकेतस्थळावरील सदर टॅब दर्शविणारा स्क्रीनशॉट अपलोड करा

अ) क्षेत्रीय कार्यालयाच्या ऑनलाईन पुरविण्यात येणाऱ्या सेवांकरीता स्वत्रंत पोर्टल असल्यास त्याचा तपशील द्यावा. *

+

आ) हे पोर्टल 'आपले सरकार' पोर्टलसोबत संलग्न आहे काय ? *

◉ होय ○ नाही

5) अर्जदारास अर्जांची पोचपावती विहित नमुन्यात (नमुना -१) (नियम - ६ नुसार) देण्यात येते काय? दिली जात असल्यास त्याचा तपशील द्यावा. *

◉ होय ○ नाही

असल्यास माहितीसह तपशील द्यावा.*

Choose File | No file chosen — उदा. नमुना दाखल प्रमाणपत्र अपलोड करा

6-अ) अर्ज नाकारल्यानंतर अर्जदाराला अर्ज नाकारल्याचे कारण कळविण्यात येते काय? *

◉ होय ○ नाही

6-ब) तसेच अर्जदाराला अपिलांच्या तरतुदीबाबत कळविले जाते काय?*

◉ होय ○ नाही

7-अ) क्षेत्रीय कार्यालयात महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५ नुसार विहित नमुन्यात (नमुना- ४) (नियम - १७ नुसार) नोंदवह्या ठेवण्यात आल्या आहेत काय? *

◉ होय ○ नाही

7-ब) अशा सर्व नोंदवह्यांचा मासिक गोषवारा दरमहा कार्यालय प्रमुखाकडून प्रमाणित करुन घेतला जातो काय? *

◉ होय ○ नाही

असल्यास माहितीसह तपशील द्यावा.*

Choose File | No file chosen — उदा. नमुना दाखल गोषवारा अपलोड करा

8-अ)प्रथम व द्वितीय अपिलांवर करणीमिमांसा नमूद करून रीतसर सुनावणी घेण्यात येते का ? *

◉ होय ○ नाही

8-ब)प्रथम व द्वितीय अपिलांवर करणीमिमांसा नमूद करून रीतसर आदेश पारित करण्यात येते का ? *

◉ होय ○ नाही

8-क)महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५ नुसार अपिलांमध्ये शास्ती/ दंड लावण्यात आलेला आहे काय? *

◉ होय ○ नाही

8-ड) अपील प्रकरणांमध्ये लावण्यात आलेली शास्ती/ दंड संबंधित अधिकाऱ्यांकडून नियमाप्रमाणे वसूल करून संबंधित लेखाशीर्षाखाली भरण्यात आलेला आहे काय? व त्याची नोंद संबंधीत अधिकाऱ्याच्या सेवा पुस्तकात घेण्यात येते काय?

◉ होय ○ नाही

असल्यास त्याचा खालील तक्त्यात वर्षनिहाय तपशिल द्यावा.

अ. न.	एकूण अपिलांची संख्या	निकाली काढलेल्या अपिलांची संख्या	दंड लावलेल्या अपिलांची संख्या	एकूण दंडाची रक्कम	एकूण वसूल केलेल्या दंडाची रक्कम	+

9) क्षेत्रीय कार्यालयाकडून प्रकरणांच्या/प्रथम व द्वितीय अपिलांच्या प्रक्रियेदरम्यान अधिनियमातील तरतुदीनुसार सुसंगत कार्यपद्धती वापरण्यात येते काय? (जसे - सूचनापत्र देणे, सुनावणीची कार्यपद्धती, निकाली काढण्याची कार्यपद्धती व आदेश जारी करणे)*

होय ◉ नाही ○

10) नागरिकांना लोकसेवा देण्याकरिता सेवा केंद्रे उपलब्ध आहेत काय ? *

होय ◉ नाही ○

असल्यास यादी अपलोड करावी.*

Choose File | No file chosen

अ)असल्यास महाराष्ट्र राज्य सेवा हक्क आयोगाच्या नमूना आराखड्याप्रमाणे (Type plan) सुविधा सेवा केंद्रात उपलब्ध आहेत काय ? *

होय ◉ नाही ○

असल्यास खालील तक्त्यात तपशील द्यावा. *

एकूण सेवा केंद्राची संख्या *

अ. न.	नमुना आराखड्याप्रमाणे (Type plan) असलेल्या सुविधांची यादी	सदर सुविधा उपलब्ध असलेल्या एकूण सेवा केंद्रांची संख्या
१)	नागरिकांसाठी आसन व्यवस्था	
2)	लिखाणासाठी टेबल/प्लॅटफॉर्म	

अ. न.	नमुना आराखड्याप्रमाणे (Type plan) असलेल्या सुविधांची यादी	सदर सुविधा उपलब्ध असलेल्या एकूण सेवा केंद्रांची संख्या
3)	पिण्याचे पाणी	
4)	झेरॉक्स सुविधा	
5)	दिव्यांग नागरिकांकरिता रॅम्प/ लिफ्ट'ची सुविधा	
6)	केंद्रावरील कर्मचाऱ्यांना युनिफॉर्म व ओळख पत्र	
7)	वाहनतळाची व्यवस्था	
8)	टोकन पद्धत	
9)	प्राथमिक उपचार पेटी	
10)	माहितीचा फलक / डिस्प्ले बोर्ड	

ब) महाराष्ट्र राज्य सेवा हक्क आयोगाच्या तपासणी प्रपत्रानुसार सेवा केंद्रांची नियमित तपासणी करण्यात येते काय ?*

● होय ○ नाही

असल्यास खालील तक्त्यात तपशील द्यावा. *

एकूण सेवा केंद्रे	तपासणी केलेली सेवा केंद्रे

क) या सेवा केंद्रांवर अधिसूचित सेवांची नावे, आवश्यक कागदपत्रे, कालमर्यादा, पदनिर्देशित अधिकारी यांचे पदनाम, अपिलीय प्राधिकारी यांचे नाव आणि पदनाम, विहित शुल्क इत्यादी तपशीलाची माहिती देणारा QR कोड केंद्राच्या दर्शनी भागात दर्शविण्यात आले आहे काय ? असल्यास तपशील द्यावा.*

e6/5

(●) होय ( ) नाही

असल्यास खालील तक्त्यात तपशील द्यावा. *

एकूण सेवा केंद्रे	QR कोड दर्शनी भागात लावलेली सेवा केंद्रे

Previous Save Next

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 अंतर्गत प्रशासकीय विभाग/ सार्वजनिक प्राधिकरणांच्या अधिनस्त क्षेत्रिय कार्यालयांच्या सेवा देण्याच्या कामगिरीच्या मूल्यमापनाकरीता तपासणी प्रपत्र - II

Step 1 Step 2 Step 3 Step 4

12.प्रशासकीय विभागाने/सार्वजनिक प्राधिकरणाने अधिसूचित केलेल्या लोकसेवांकरिता मागील आर्थिक वर्षासाठी :-

अ-1) ऑनलाईन अर्जांकरिता खालील तक्त्यामध्ये अचूक माहितीची नोंद करावी.

वर्ष	१. ०४. २०२३ रोजी सुरवातीस प्रलंबित ऑनलाईन अर्जांची संख्या	मागील आर्थिक वर्षात प्राप्त ऑनलाईन अर्जाची संख्या	मागील आर्थिक वर्षात एकूण ऑनलाईन अर्जांमधील मुदतीत निकाली काढलेल्या अर्जाची संख्या	मागील आर्थिक वर्षात एकूण ऑनलाईन अर्जांमधील मुदतीतनंतर निकाली काढलेल्या अर्जाची संख्या	मागील आर्थिक वर्षाअखेर ऑनलाईन अर्जांमधील प्रलंबित राहिलेल्या अर्जाची संख्या?	मागील आर्थिक वर्षात मुदतीत निकाली काढलेल्या किती अर्जांना सेवा देण्यात आली?	मागील आर्थिक वर्षात मुदतीनंतर निकाली काढलेल्या किती अर्जांना सेवा देण्यात आली?	मागील आर्थिक वर्षात किती ऑनलाईन अर्जांना सेवा नाकारण्यात आली?	अर्ज प्रलंबित राहण्याची कारणे (संक्षिप्त स्वरूपात द्या)
2023-2024									

ee(४)

ऑफलाईन अर्जांकरिता खालील तक्त्यामध्ये अचूक माहितीची नोंद करावी

वर्ष	१. ०४. २०२३ रोजी सुरवातीस प्रलंबित ऑफलाईन अर्जांची संख्या	मागील आर्थिक वर्षात प्राप्त ऑफलाईन अर्जाची संख्या	मागील आर्थिक वर्षात एकूण ऑफलाईन अर्जांमधील मुदतीत निकाली काढलेल्या अर्जाची संख्या	मागील आर्थिक वर्षात एकूण ऑफलाईन अर्जांमधील मुदतीतनंतर निकाली काढलेल्या अर्जाची संख्या	मागील आर्थिक वर्षाअखेर ऑफलाईन अर्जांमधील प्रलंबित राहिलेल्या अर्जाची संख्या?	मागील आर्थिक वर्षात मुदतीत निकाली काढलेल्या किती अर्जांना सेवा देण्यात आली?	मागील आर्थिक वर्षात मुदतीनंतर निकाली काढलेल्या किती अर्जांना सेवा देण्यात आली?	मागील आर्थिक वर्षात किती ऑफलाईन अर्जांना सेवा नाकारण्यात आली?	अर्ज प्रलंबित राहण्याची कारणे (संक्षिप्त स्वरूपात द्या)
2023-2024									

13.एकूण पदनिर्देशित अधिकारी व अपील प्राधिकारी यांच्यापैकी संगणक व इंटरनेटसह आवश्यक साधन सामग्री उपलब्ध असलेल्यांचा तपशील खालील स्वरूपात द्यावा.

अ.क्र.	तपशिल	एकूण संख्या	संगणक व इंटरनेटसह साधनसामग्री उपलब्ध असलेल्यांची संख्या	मोबाईल आणि ई-मेल सह वैयक्तिक तपशील आपले सरकार वर अद्ययावत असलेल्यांची संख्या
1	पदनिर्देशित अधिकारी			
2	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी			
3	द्वितीय अपिलीय प्राधिकारी			

14 महा आयटी महामंडळ यांचे जिल्हा समन्वयक यांचेकडून आवश्यक ते तांत्रिक सहाय्य आणि प्रशिक्षण मिळते का ? *

- [x] होय
- [ ] नाही

15 कार्यालय प्रमुखांचे ... [illegible] ... अधिनियम २०१५ विषयक ... [illegible] ... का ? *

● होय ○ नाही   असल्यास प्रत अपलोड करावी.*

Choose File | No file chosen

16) प्रथम, द्वितीय व तृतीय अपिलांमध्ये दंड व शास्तीचा तपशील खालील तक्त्यात द्यावा. *

अ.क्र.	अपील	दंड आकारणीचे आदेश दिलेल्या प्रकरणांची संख्या	एकुण दंडाची रक्कम	दंडाची रक्कम लेखाशीर्षाखाली भरलेल्या प्रकरणांची संख्या	लेखाशीर्षाखाली भरलेल्या दंडाची एकूण रक्कम	शिस्तभंगविषयक आदेश असलेले प्रकरणांची संख्या
1	प्रथम अपील					
2	द्वितीयअपील					
3	तृतीय अपील					

17) विहित कालमर्यादेत आणि ऑनलाईन पध्दतीनेच सेवा पुरविल्या जाव्यात, याकरिता अपेक्षित उपाययोजनांबाबत पदनिर्देशित अधिकारी, अपिलीय प्राधिकारी व कार्यालय प्रमुख यांच्या काही सूचना आहेत काय ? *

● होय ○ नाही   असल्यास प्रत अपलोड करावी.*

Choose File | No file chosen

18) अधिनियमातील कलम २० (३) नुसार खालील तक्त्यात माहिती द्यावी.*

आर्थिक वर्ष	क्षेत्रीय कार्यालयांतर्गत एकूण पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या	द्वितीय अपिलीय प्राधिकारी यांनी अधिसूचित सेवा देण्याकामी किती पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांच्या मागील आर्थिक वर्षातील कामगिरीचे मूल्यमापन केले आहे?	मागील आर्थिक वर्षात किती पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांनी 10 टक्क्याहून अधिक प्रकरणात विहीत कालमर्यादेत कार्यवाही केलेली नाही ?	यापैकी किती पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांच्यावर शिस्त भंगाची कारवाई प्रस्तावित करण्यात आली आहे ?

909/45

2023-2024				

19) अधिनियमातील कलम २० (५) (क) मधील तरतुदींनुसार किती पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांनी मागील आर्थिक वर्षात कोणतीही कसूर न करता १०० टक्के प्रकरणांत विहित कालमर्यादेत लोकसेवा दिल्याने त्यांना प्रशस्तीपत्र देण्यात आले आहे? *

आर्थिक वर्ष	१०० टक्के प्रकरणात विहित कालमर्यादेत सेवा दिलेल्या पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या	प्रशस्तीपत्र दिलेल्या पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या
2023-2024		

20-अ). महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम 2015 च्या प्रभावी अंमलबजावणी करिता जाहिरात, प्रचार व प्रसार यासाठी केलेल्या प्रयत्नांचा तपशील.*

अ.क्र.	उपक्रमांची /कार्यक्रमांचे स्वरूप	एकूण संख्या	तपशील (फोटो सह)	+
			Choo	

20-ब). महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम 2015 च्या प्रभावी अंमलबजावणी करिता राबविलेल्या नाविन्यपूर्ण उपक्रमांची माहिती.*

अ.क्र.	उपक्रमांची /कार्यक्रमांचे स्वरूप	एकूण संख्या	तपशील (फोटो सह)	+
			Choo	

21 महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियमांतर्गत क्षेत्रीय कार्यालयातील पदनिर्देशित अधिकारी आणि प्रथम व द्वितीय अपिलीय प्राधिकारी यांच्यासाठी प्रशिक्षण आयोजित करण्यात आले आहे किंवा कसे? *

अ.क्र.	तपशिल	एकूण संख्या	कायदेविषयक प्रशिक्षण घेतलेल्यांची संख्या	ंत्रिक प्रशिक्षण घेतलेल्यांची सख्या
1	पदनिर्देशित अधिकारी			
2	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी			
3	द्वितीय अपिलीय प्राधिकारी			

22) आयोगाने यापूर्वी केलेल्या शिफारशींवर केलेल्या अनुपालनाचा तपशील देण्यात यावा.

असल्यास माहितीसह तपशील द्यावा.*

Choose File | No file chosen

Previous Save Next

Design & Developed by MAHAIT

903/4

1. महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियमातर्गत अधिसूचित पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांचा तपशिल :-

अ.क्र.	तपशिल	तालुकास्तरा	उपविभागस्तर	जिल्हास्तर	एकुण
1	पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या				
2	युजर आयडी असलेल्या पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या				
3	प्रशिक्षित पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या				
4	नमूना 4-अ प्रमाणे नोंदवही ठेवून अद्यावत केलेल्या पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या				
5	सूचना फलक लावण्यात आलेल्या पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या				
6	मागील वित्तीय वर्षात सेवा वितरणासंबंधी कामगिरीचे मुल्यमापन करण्यात आलेल्या पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या				
7	दंडात्मक अथवा शिस्तभंगात्मक कारवाई करण्यात आलेल्या पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या				
8	दंडात्मक कारवाई आदेशित केलेल्या किती पदनिर्देशित अधिकारी यांच्याकडून दंडाची वसुली करण्यात आली.				
9	प्रोत्साहन रक्कम व प्रशस्तीपत्र देऊन गौरविण्यात आलेल्या पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या				

2. महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियमातर्गत अधिसूचित प्रथम अपिलीय प्राधिकाऱ्यांचा तपशिल :-

अ.क्र.	तपशिल	तालुकास्तर	उपविभागस्तर	जिल्हास्तर	एकुण
1	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी यांची संख्या				
2	युजर आयडी असलेल्या प्रथम अपिलीय प्राधिकारी यांची संख्या				
3	प्रशिक्षित प्रथम अपिलीय प्राधिकाऱ्यांची संख्या				
4	नमूना 4-ब प्रमाणे नोंदवही ठेवून अद्यावत केलेल्या प्रथम अपिलीय प्राधिकाऱ्यांची संख्या				
5	सूचना फलक लावण्यात आलेल्या प्रथम अपिलीय प्राधिकाऱ्यांची संख्या				
6	मागील वित्तीय वर्षात सेवा वितरण तसेच अपिल संबंधीच्या कामगिरीचे मुल्यमापन करण्यात आलेल्या प्रथम अपिलीय प्राधिकाऱ्यांची संख्या				
7	दंडात्मक अथवा शिस्तभंगात्मक कारवाई करण्यात आलेल्या प्रथम अपिलीय प्राधिकाऱ्यांची संख्या				
8	दंडात्मक कारवाई आदेशित केलेल्या किती प्रथम अपिलीय प्राधिकारी यांच्याकडून दंडाची वसुली करण्यात आली.				

९०४/४५

३.महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियमांतर्गत अधिसूचित व्दितीय अपिलीय प्राधिकाऱ्यांचा तपशिल :-

अ.क्र.	तपशिल	तालुकास्तर	उपविभागस्तर	जिल्हास्तर	एकुण
1	व्दितीय अपिलीय प्राधिकारी यांची संख्या				
2	युजर आयडी असलेल्या व्दितीय अपिलीय प्राधिकारी यांची संख्या				
3	प्रशिक्षित व्दितीय अपिलीय प्राधिकाऱ्यांची संख्या				
4	नमूना 4-क प्रमाणे नोंदवही ठेवून अद्यावत केलेल्या व्दितीय अपिलीय प्राधिकाऱ्यांची संख्या				
5	सूचना फलक लावण्यात आलेल्या व्दितीय अपिलीय प्राधिकाऱ्यांची संख्या				

4. (अ) म.लो.से.ह.अ. 2015 अन्वये प्रशासकीय विभागाने/राज्यस्तरीय सार्वजनिक प्राधिकरणाने अधिसूचित केलेल्या सेवा प्रदान केल्याबाबतचा तपशिल :-

अ.क्र.	पदनिर्देशित अधिकारी	एकूण प्राप्त अर्जांची संख्या			एकूण निपटारा केलेल्या अर्जांची संख्या			एकूण प्रलंबित अर्जांची संख्या
		ऑनलाईन	ऑफलाईन	एकुण	विहित कालावधीमध्ये	विहित कालावधी नंतर	एकुण	
	1	2	3	4 (2+3)	5	6	7 (5+6)	8 (4-7)
1	तालुकास्तर							
2	उपविभागस्तर							
3	जिल्हास्तर							
4	एकुण							

4 (ब) क्षेत्रीय कार्यालयाच्या स्तरावर अधिसूचित केलेल्या सेवा प्रदान केल्याबाबतचा तपशिल :-

अ.क्र.	पदनिर्देशित अधिकारी	एकूण प्राप्त अर्जांची संख्या			एकूण निपटारा केलेल्या अर्जांची संख्या			एकूण प्रलंवित अर्जांची संख्या
		ऑनलाईन	ऑफलाईन	एकुण	विहित कालावधीमध्ये	विहित कालावधी नंतर	एकुण	
	1	2	3	4 (2+3)	5	6	7 (5+6)	8 (4-7)
1	तालुकास्तर							
2	उपविभागस्तर							
3	जिल्हास्तर							
4	एकुण							

5. म.लो.से.ह.अ. 2015 नुसार निपटारा केलेल्या प्रथम अपिल प्रकरणांचा तपशिल :-

अ.क्र.	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी	एकूण प्राप्त प्रथम अपिलांची संख्या			एकूण निपटारा केलेल्या प्रथम अपिलांची संख्या			एकूण प्रलंबित प्रथम अपिलांची संख्या
		ऑनलाईन	ऑफलाईन	एकुण	विहित कालावधीमध्ये	विहित कालावधी नंतर	एकुण	
	1	2	3	4 (2+3)	5	6	7 (5+6)	8 (4-7)
1	तालुकास्तर							
2	उपविभागस्तर.							
3	जिल्हास्तर							
4	एकुण							

6. म.लो.से.ह.अ. 2015 नुसार निपटारा केलेल्या द्वितीय अपिल प्रकरणांचा तपशिल :-

अ.क्र.	द्वितीय अपिलीय प्राधिकारी	एकूण प्राप्त द्वितीय अपिलांची संख्या			एकूण निपटारा केलेल्या द्वितीय अपिलांची संख्या			एकूण प्रलंबित द्वितीय अपिलांची संख्या
		ऑनलाईन	ऑफलाईन	एकुण	विहित कालावधीमध्ये	विहित कालावधी नंतर	एकुण	
	1	2	3	4 (2+3)	5	6	7 (5+6)	8 (4-7)
1	तालुकास्तर							
2	उपविभागस्तर							
3	जिल्हास्तर							
4	एकुण							

आपले सरकार

महाराष्ट्र राज्य सेवा हक्क आयोग

आपली सेवा आमचे कर्तव्य

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ अंतर्गत प्रशासकीय विभाग/ सार्वजनिक प्राधिकरणांच्या अधिनस्त पदनिर्देशित अधिकाऱ्याच्या सेवा देण्याच्या कामगिरीच्या मूल्यमापनाकरिता तपासणी प्रपत्र - III

Step १ Step २ Step ३

पदनिर्देशित अधिकारी यांची माहिती

स्वतः चे नाव* वडिलांचे / पतीचे नाव* आडनाव*

ई मेल* मोबाइल नंबर* दूरध्वनी क्रमांक*

पर्यायी ई मेल पर्यायी मोबाइल नंबर

युजर आय डी पासवर्ड आहे का ? *

होय नाही

असल्यास, युजर आय डी

*

991

विभागाची माहिती

प्रशासकीय विभागाचे/ संस्थेचे नाव:-*

विभागाचे नाव निवडा

प्रशासकीय विभागांतर्गत उप विभाग*

उप-विभागाचे नाव निवडा

क्षेत्रीय कार्यालयाचे नाव/ संस्थेचे नाव:-*

महसूली विभाग*

Select

जिल्हा*

तालुका*

गाव

कार्यालयीन प्रमुखाचे पदनाम*

कार्यालयाचा पत्ता*

कार्यालयाचा ई मेल*

कार्यालयाचा दूरध्वनी क्रमांक*

ज्या वर्षासाठी तपासणी करण्यात येत आहे त्यावर्षातील कार्यालयीन सेवेचा कार्यकाळ

आर्थिक वर्ष (२०२३-२०२४)

प्रारंभ तारीख*

०१-०४-२०२३

समाप्ती तारीख*

३१-०३-२०२४

Save Next

III

महाराष्ट्र राज्य सेवा हक्क आयोग

आपली सेवा आमचे कर्तव्य

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ अंतर्गत प्रशासकीय विभाग/ सार्वजनिक प्राधिकरणांच्या अधिनस्त पदनिर्देशित अधिकाऱ्याच्या सेवा देण्याच्या कामगिरीच्या मूल्यमापनाकरिता तपासणी प्रपत्र – III

Step १ | Step २ | Step ३

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियमातर्गत अधिनस्त अधिसूचित पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांचा तपशिल :-

१) पदनिर्देशित अधिकारी म्हणून आपण कोणत्या स्तरावर कार्यरत आहात ?*

☐ ग्रामस्तर ☐ तालुकास्तर ☐ उपविभागस्तर ☐ जिल्हास्तर ☐ विभागस्तर ☐ राज्यस्तर

२ अ) अधिनियमातील कलम २०(३) नुसार, अधिसूचित सेवा देणेकामी पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांच्या मागील आर्थिक वर्षातील कामगिरीचे मूल्यमापन झाले आहे का? *

○ होय ○ नाही

असल्यास माहितीसह तपशील द्यावा.*

Choose File | No file chosen

२ ब) मागील आर्थिक वर्षात कोणत्याही सेवेसाठी विहित कालावधीत अर्जांच्या निपटाऱ्याचे प्रमाण ९०% पेक्षा कमी होते का ?* *

○ होय ○ नाही

असल्यास माहितीसह तपशील द्यावा.*

Choose File | No file chosen

३) अर्ज नाकारतांना अर्जदाराला अर्ज नाकारल्याचे कारण कळवले जाते का ? *

○ होय ○ नाही

४) अर्ज नाकारतांना अर्जदाराला अपिलांच्या तरतुदीबाबत कळविले जाते काय?*

○ होय ○ नाही

५) अ) क्षेत्रीय कार्यालयात महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५ नुसार विहित नमुन्यात नमुना- ४ अ (नियम – १७) नुसार नोंदवह्या ठेवण्यात आल्या आहेत काय? *

○ होय ○ नाही

६) पदनिर्देशित अधिकाऱ्यास संगणकसह इंटरनेट व इतर साधन सामग्री उपलब्ध आहे का? *

○ होय ○ नाही

७ अ) अधिनियमातील कलम २०(३) नुसार, अधिसूचित सेवा देणेकामी पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांच्या मागील आर्थिक वर्षातील कामगिरीचे मूल्यमापन झाले आहे का? *

○ होय ○ नाही

७ ब) मागील आर्थिक वर्षात कोणत्याही सेवेसाठी विहित कालावधीत अर्जांच्या निपटाऱ्याचे प्रमाण ९०% पेक्षा कमी होते का ?*

९९३/५

○ होय ○ नाही

८) अधिनियमातील कलम २० (५) (क) मधील तरतुदींनुसार मागील आर्थिक वर्षात कोणतीही कसूर न करता १०० टक्के प्रकरणांत विहित कालमर्यादेत लोकसेवा दिली असल्यास प्रशस्तीपत्र देण्यात आले आहे का ? *

○ होय ○ नाही

९) महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम-२०१५ अंतर्गत आपणाविरुद्ध शिस्तभंगात्मक कारवाई करण्यात आलेली आहे काय? *

○ होय ○ नाही

१० अ) महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम- २०१५ अंतर्गत आपणाविरुद्ध दंडात्मक कारवाई करण्यात आलेली आहे काय? *

◉ होय ○ नाही

१० ब)असल्यास महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम-२०१५ अंतर्गत आपणाकडून दंडाची वसुली करण्यात आलेली आहे काय? *

○ होय ○ नाही

असल्यास माहितीसह तपशील द्यावा.*

वर्ष	अपील अर्ज क्रमांक	आदेश क्रमांक	आदेश दिनांक	दंडाची रक्कम	दंडाची रक्कम लेखाशिर्षाखाली जमा केली आहे काय?	दंडाची रक्कम लेखाशिर्षाखाली भरणा केली असल्यास भरणा केलेली रक्कम	दंडाची रक्कम लेखाशिर्षाखाली भरणा केली असल्यास भरणा दिनांक	+
२०२३-२०२४			mm/dd/yyyy		होय		mm/dd/yyyy	

११) महा आयटी महामंडळ यांचे जिल्हा समन्वयक यांचेकडून आवश्यक ते तांत्रिक सहाय्य आणि प्रशिक्षण मिळते का ?*

○ होय ○ नाही

१२) पदनिर्देशित अधिकारी म्हणून आपण प्रशिक्षण घेतले आहे काय? *

○ होय ○ नाही

असल्यास कालावधी सह तपशील द्यावा*

Choose File | No file chosen

१३) महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५ अंतर्गत विहित सूचना फलक कार्यालयात दर्शनी भागात लावण्यात आले आहे काय ? *

○ होय ○ नाही

Previous Save Next

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ अंतर्गत प्रशासकीय विभाग/ सार्वजनिक प्राधिकरणांच्या अधिनस्त पदनिर्देशित अधिकाऱ्याच्या सेवा देण्याच्या कामगिरीच्या मूल्यमापनाकरिता तपासणी प्रपत्र - III

Step १ Step २ Step ३

१४) प्रशासकीय विभागाने/सार्वजनिक प्राधिकरणाने अधिसूचित केलेल्या लोकसेवा पैकी पदनिर्देशित अधिकाऱ्याकडून दिल्या जाण्याऱ्या सेवांचा मागील आर्थिक वर्षाचा तपशील :-

अ. ऑनलाईन प्राप्त झालेल्या अर्जा विषयी

खालील तक्त्यामध्ये अचूक माहितीची नोंद करावी.

वर्ष	ज्या सेवेसाठी पदनिर्देशित अधिकारी आहेत त्याचा तपशील	०१/०४/२०२३ च्या सुरवातीस शिल्लक ऑनलाईन अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षभरात प्राप्त ऑनलाईन अर्जांची संख्या ?	आर्थिक वर्षात ऑनलाईन अर्जांमधील मुदतीत निकाली काढलेल्या अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षात ऑनलाईन अर्जांमधील मुदतीनंतर निकाली काढलेल्या अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षा अखेर ऑनलाईन अर्जांमधील प्रलंबित राहिलेल्या अर्जांची संख्या?	आर्थिक वर्षात मुदतीत निकाली काढलेल्या किती ऑनलाईन अर्जांना सेवा देण्यात आली?	आर्थिक वर्षात मुदतीनंतर निकाली काढलेल्या किती ऑनलाईन अर्जांना सेवा देण्यात आली?	आर्थिक वर्षात किती ऑनलाईन अर्जांना सेवा नाकारण्यात आली?	विहित कालावधीत सेवा दिलेल्या ऑनलाईन अर्जांची टक्केवारी	विहित कालावधीत निकाली काढलेल्या ऑनलाईन अर्जांची टक्केवारी	एकूण निकाली काढलेल्या ऑनलाईन अर्जांची टक्केवारी	+
२०२३-२०२४	Select									%	%	%	

ब . ऑफलाईन प्राप्त झालेल्या अर्जा विषयी

खालील तक्त्यामध्ये अचूक माहितीची नोंद करावी.

११५/८

वर्ष	ज्या सेवेसाठी पदनिर्देशित अधिकारी आहेत त्याचा तपशील	०१/०४/२०२३ च्या सुरवातीस शिल्लक ऑफलाईन अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षभरात प्राप्त ऑफलाईन अर्जांची संख्या ?	आर्थिक वर्षात ऑफलाईन अर्जांमधील मुदतीत निकाली काढलेल्या अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षात ऑफलाईन अर्जांमधील मुदतीनंतरनिकाली काढलेल्याअर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षा अखेर ऑफलाईन अर्जांमधील प्रलंबित राहिलेल्या अर्जांची संख्या?	आर्थिक वर्षात मुदतीत निकाली काढलेल्या किती ऑफलाईन अर्जांना सेवा देण्यात आली?	आर्थिक वर्षात मुदतीनंतर निकाली काढलेल्या किती ऑफलाईन अर्जांना सेवा देण्यात आली?	आर्थिक वर्षात किती ऑफलाईन अर्जांना सेवा नाकारण्यात आली?	विहित कालावधीत सेवा दिलेल्या ऑफलाईन अर्जांची टक्केवारी	विहित कालावधीत निकाली काढलेल्या ऑफलाईन अर्जांची टक्केवारी	एकूण निकाली काढलेल्या ऑफलाईन अर्जांची टक्केवारी	+
२०२३-२०२४	Se									%	%	%	

या व्यतिरिक्त क्षेत्रीय स्तरावर सेवा अधिसूचित केल्या आहेत काय ? *

होय ◯ नाही

१५) क्षेत्रीय स्तरावर अधिसूचित केलेल्या लोकसेवा पैकी पदनिर्देशित अधिकाऱ्याकडून दिल्या जाण्याऱ्या सेवांचा मागील आर्थिक वर्षाचा तपशील :-

अ. ऑनलाईन प्राप्त झालेल्या अर्जां विषयी

खालील तक्त्यामध्ये अचूक माहितीची नोंद करावी.

वर्ष	ज्या सेवेसाठी पदनिर्देशित अधिकारी आहेत त्याचा तपशील	०१/०४/२०२३ च्या सुरवातीस शिल्लक ऑनलाईन अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षभरात प्राप्त ऑनलाईन अर्जांची संख्या ?	आर्थिक वर्षात ऑनलाईन अर्जांमधील मुदतीत निकाली काढलेल्या अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षात ऑनलाईन अर्जांमधील मुदतीनंतरनिकाली काढलेल्याअर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षा अखेर ऑनलाईन अर्जांमधील प्रलंबित राहिलेल्या अर्जांची संख्या?	आर्थिक वर्षात मुदतीत निकाली काढलेल्या किती ऑनलाईन अर्जांना सेवा देण्यात आली?	आर्थिक वर्षात मुदतीनंतर निकाली काढलेल्या किती ऑनलाईन अर्जांना सेवा देण्यात आली?	आर्थिक वर्षात किती ऑनलाईन अर्जांना सेवा नाकारण्यात आली?	विहित कालावधीत सेवा दिलेल्या ऑनलाईन अर्जांची टक्केवारी	विहित कालावधीत निकाली काढलेल्या ऑनलाईन अर्जांची टक्केवारी	एकूण निकाली काढलेल्या ऑनलाईन अर्जांची टक्केवारी	+
२०२३-२०२४	Sel									%	%	%	

ब . ऑफलाईन प्राप्त झालेल्या अर्जां विषयी

खालील तक्त्यामध्ये अचूक माहितीची नोंद करावी.

वर्ष	ज्या सेवेसाठी पदनिर्देशित अधिकारी आहेत त्याचा तपशील	०१/०४/२०२३ च्या सुरवातीस शिल्लक ऑफलाईन अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षभरात प्राप्त ऑफलाईन अर्जांची संख्या ?	आर्थिक वर्षात ऑफलाईन अर्जांमधील मुदतीत निकाली काढलेल्या अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षात ऑफलाईन अर्जांमधील मुदतीनंतरनिकाली काढलेल्याअर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षा अखेर ऑफलाईन अर्जांमधील प्रलंबित राहिलेल्या अर्जांची संख्या?	आर्थिक वर्षात मुदतीत निकाली काढलेल्या किती ऑफलाईन अर्जांना सेवा देण्यात आली?	आर्थिक वर्षात मुदतीनंतर निकाली काढलेल्या किती ऑफलाईन अर्जांना सेवा देण्यात आली?	आर्थिक वर्षात किती ऑफलाईन अर्जांना सेवा नाकारण्यात आली?	विहित कालावधीत सेवा दिलेल्या ऑफलाईन अर्जांची टक्केवारी	विहित कालावधीत निकाली काढलेल्या ऑफलाईन अर्जांची टक्केवारी	एकूण निकाली काढलेल्या ऑफलाईन अर्जांची टक्केवारी	+
२०२३-२०२४	Se									%	%	%	

Previous

Save

Submit

Design & Developed by MAHAIT

IV

आपले सरकार

महाराष्ट्र राज्य सेवा हक्क आयोग

आपली सेवा आमचे कर्तव्य

सत्यमेव जयते

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ अंतर्गत प्रशासकीय विभाग/ सार्वजनिक प्राधिकरणांच्या अधिनस्त प्रथम अपिलीय प्राधिकाऱ्याच्या सेवा देण्याच्या कामगिरीच्या मूल्यमापनाकरिता तपासणी प्रपत्र - IV

Step १ | Step २ | Step ३

प्रथम अपिलीय प्राधिकारी यांची माहिती

स्वतः चे नाव*

वडिलांचे / पतीचे नाव*

आडनाव*

ई मेल*

मोबाइल नंबर*

दूरध्वनी क्रमांक*

पर्यायी ई मेल

पर्यायी मोबाइल नंबर

युजर आय डी पासवर्ड आहे का ? *

होय ○ नाही

असल्यास, युजर आय डी

*

विभागाची माहिती

प्रशासकीय विभागाचे/ संस्थेचे नाव:-*

महसूल विभाग

प्रशासकीय विभागांतर्गत उप विभाग*

महसूल विभाग

क्षेत्रीय कार्यालयाचे नाव/ संस्थेचे नाव:-*

महसूली विभाग*

Select

जिल्हा*

Select

तालुका*

Select

गाव

Select

कार्यालयीन प्रमुखाचे पदनाम*

कार्यालयाचा पत्ता*

कार्यालयाचा ई मेल*

कार्यालयाचा दूरध्वनी क्रमांक*

ज्या वर्षासाठी तपासणी करण्यात येत आहे त्यावर्षातील कार्यालयीन सेवेचा कार्यकाळ

आर्थिक वर्ष (२०२३-२०२४)

प्रारंभ तारीख*

mm/dd/yyyy

समाप्ती तारीख*

mm/dd/yyyy

आपले सरकार

महाराष्ट्र राज्य सेवा हक्क आयोग

आपली सेवा आमचे कर्तव्य

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ अंतर्गत प्रशासकीय विभाग/ सार्वजनिक प्राधिकरणांच्या अधिनस्त प्रथम अपिलीय प्राधिकाऱ्याच्या सेवा देण्याच्या कामगिरीच्या मूल्यमापनाकरिता तपासणी प्रपत्र - IV

Step १ | Step २ | Step ३

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियमातर्गत अधिसूचित प्रथम अपिलीय प्राधिकाऱ्यांचा तपशिल :-

१) प्रथम अपिलीय प्राधिकारी म्हणून आपण कोणत्या स्तरावर कार्यरत आहात ?*

○ ग्रामस्तर ○ तालुकास्तर ○ उपविभागस्तर ○ जिल्हास्तर ○ विभागस्तर ○ राज्यस्तर

२) प्रथम अपिलीय प्राधिकारी म्हणून आपण प्रशिक्षण घेतले आहे काय? *

● होय ○ नाही

असल्यास कालावधी सह तपशील द्यावा *

Choose File | No file chosen

३) प्रथम अपिलावर रीतसर सुनावणी घेऊन कारणमिमांसेसह आदेश पारित करण्यात येतात का? *

● होय ○ नाही

४) अपील नाकारल्यास अर्जदाराला अर्ज नाकारल्याचे कारण कळविण्यात येते काय? *

● होय ○ नाही

५) प्रथम अपिलांच्या प्रक्रियेदरम्यान अधिनियमातील तरतुदीनुसार विहित कार्यपद्धती वापरण्यात येते काय? (जसे - सूचनापत्र देणे, सुनावणीची कार्यपद्धती, निकाली काढण्याची कार्यपद्धती व आदेश जारी करणे) *

● होय ○ नाही

६) प्रथम अपिलीय प्राधिकाऱ्यास संगणकसह इंटरनेट व इतर साधन सामग्री उपलब्ध आहे का? *

● होय ○ नाही

७) कार्यालय प्रमुखांचे स्तरावर मासिक बैठकीत महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ विषयक कामकाजाचा आढावा घेतला जातो का ? *

● होय ○ नाही

८) महा आयटी महामंडळ यांचे जिल्हा समन्वयक यांचेकडून आवश्यक ते तांत्रिक सहाय्य आणि प्रशिक्षण मिळते का ? *

● होय ○ नाही

९) क्षेत्रीय कार्यालयात महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५ नुसार विहित नमुन्यात नमुना- ४ ब (नियम - १७) नुसार नोंदवह्या ठेवण्यात आल्या आहेत काय? *

● होय ○ नाही

१२९/५७

१०) महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५ अंतर्गत विहित सूचना फलक कार्यालयात दर्शनी भागात लावण्यात आलेला आहे काय ? *

होय / नाही

११ अ) महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५ अंतर्गत आपणाविरुद्ध दंडात्मक कारवाई करण्यात आलेली आहे काय? *

होय / नाही

असल्यास प्रकरण निहाय तपशील द्यावा *

Choose File | No file chosen

११ ब) महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम-२०१५ अंतर्गत अपील प्रकरणामध्ये आपणाकडून दंडाची वसुली करण्यात आली आहे काय? *

होय / नाही

असल्यास माहितीसह तपशील द्यावा.*

वर्ष	अपील अर्ज क्रमांक	आदेश क्रमांक	आदेश दिनांक	दंडाची रक्कम	दंडाची रक्कम लेखाशिर्षाखाली जमा केली आहे काय?	दंडाची रक्कम लेखाशिर्षाखाली भरणा केली असल्यास भरणा केलेली रक्कम	दंडाची रक्कम लेखाशिर्षाखाली भरणा केली असल्यास भरणा दिनांक	+
२०२३-२०२४			mm/dd/yyyy		होय		mm/dd/yyyy	

१२) महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम-२०१५ अंतर्गत प्रथम अपिलीय प्राधिकाऱ्याकडून पदनिर्देशित अधिकाऱ्यावर दंड लावण्यात आला आहे काय? *

होय / नाही

असल्यास प्रकरण निहाय तपशील द्यावा *

Choose File | No file chosen

१३) महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम-२०१५ अंतर्गत पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांविरुद्ध शिस्तभंगात्मक कारवाई प्रस्तावित करण्यात आलेली आहे काय? *

होय / नाही

असल्यास प्रकरण निहाय तपशील द्यावा *

Choose File | No file chosen

Previous Save Next

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ अंतर्गत प्रशासकीय विभाग/ सार्वजनिक प्राधिकरणांच्या अधिनस्त प्रथम अपिलीय प्राधिकाऱ्याच्या सेवा देण्याच्या कामगिरीच्या मूल्यमापनाकरिता तपासणी प्रपत्र - IV

Step १ Step २ Step 3

१४) प्रशासकीय विभागाने/सार्वजनिक प्राधिकरणाने अधिसूचित केलेल्या लोकसेवांच्या संदर्भात प्रथम अपील प्राधिकाऱ्याकडून मागील आर्थिक वर्षात हाताळण्यात आलेल्या प्रथम अपील अर्जांचा तपशील :-

अ. ऑनलाईन प्राप्त झालेल्या प्रथम अपील अर्जां विषयी

खालील तक्त्यामध्ये अचूक माहितीची नोंद करावी.

वर्ष	ज्या सेवेसाठी प्रथम अपील प्राधिकारी आहात त्याचा तपशील	०१/०४/२०२३ च्या सुरवातीस शिल्लक ऑनलाईन प्रथम अपील अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षात प्राप्त ऑनलाईन प्रथम अपील अर्जांची संख्या ?	आर्थिक वर्षात ऑनलाईन प्रथम अपील अर्जांमधील मुदतीत निकाली काढलेल्या प्रथम अपील अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षात ऑनलाईन प्रथम अपील अर्जांमधील मुदतीनंतर निकाली काढलेल्या प्रथम अपील अर्जांची संख्या	ऑनलाईन प्रथम अपील अर्जांमधील मागील आर्थिक वर्षा अखेर प्रलंबित राहिलेल्या प्रथम अपील अर्जांची संख्या?	विहित कालावधीत निकाली काढलेल्या प्रथम अपील अर्जांची टक्केवारी	एकुण निकाली काढलेल्या प्रथम अपील अर्जांची टक्केवारी	+
२०२३-२०२४	Select						%	%	

ब . ऑफलाईन प्राप्त झालेल्या प्रथम अपील अर्जां विषयी

खालील तक्त्यामध्ये अचूक माहितीची नोंद करावी.

923

वर्ष	ज्या सेवेसाठी प्रथम अपील प्राधिकारी आहात त्याचा तपशील	०१/०४/२०२३ च्या सुरवातीस शिल्लक ऑफलाईन प्रथम अपील अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षात प्राप्त ऑफलाईन प्रथम अपील अर्जांची संख्या ?	आर्थिक वर्षात ऑफलाईन प्रथम अपील अर्जांमधील मुदतीत निकाली काढलेल्या प्रथम अपील अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षात ऑफलाईन प्रथम अपील अर्जांमधील मुदतीनंतर निकाली काढलेल्या प्रथम अपील अर्जांची संख्या	ऑफलाईन प्रथम अपील अर्जांमधील मागील आर्थिक वर्षा अखेर प्रलंबित राहिलेल्या प्रथम अपील अर्जांची संख्या?	विहित कालावधीत निकाली काढलेल्या प्रथम अपील अर्जांची टक्केवारी	एकूण निकाली काढलेल्या प्रथम अपील अर्जांची टक्केवारी	+
२०२३-२०२४	Select						%	%	

या व्यतिरिक्त आपण क्षेत्रीय स्तरावर अधिसूचित सेवांच्या संदर्भात प्रथम अपिलीय प्राधिकारी आहात का ? * *

होय नाही

१५) क्षेत्रीय स्तरावर अधिसूचित केलेल्या लोकसेवा पैकी प्रथम अपिलीय प्राधिकाऱ्याकडून दिल्या जाणाऱ्या सेवांचा मागील आर्थिक वर्षाचा तपशील :-

अ. ऑनलाईन प्राप्त झालेल्या प्रथम अपील अर्जां विषयी

खालील तक्त्यामध्ये अचूक माहितीची नोंद करावी

वर्ष	ज्या सेवेसाठी प्रथम अपील प्राधिकारी आहात त्याचा तपशील	०१/०४/२०२३ च्या सुरवातीस शिल्लक ऑनलाईन प्रथम अपील अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षात प्राप्त ऑनलाईन प्रथम अपील अर्जांची संख्या ?	आर्थिक वर्षात ऑनलाईन प्रथम अपील अर्जांमधील मुदतीत निकाली काढलेल्या प्रथम अपील अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षात ऑनलाईन प्रथम अपील अर्जांमधील मुदतीनंतर निकाली काढलेल्या प्रथम अपील अर्जांची संख्या	ऑनलाईन प्रथम अपील अर्जांमधील मागील आर्थिक वर्षा अखेर प्रलंबित राहिलेल्या प्रथम अपील अर्जांची संख्या?	विहित कालावधीत निकाली काढलेल्या प्रथम अपील अर्जांची टक्केवारी	एकूण निकाली काढलेल्या प्रथम अपील अर्जांची टक्केवारी	+
२०२३-२०२४	Select						%	%	

ब . ऑफलाईन प्राप्त झालेल्या प्रथम अपील अर्जां विषयी

खालील तक्त्यामध्ये अचूक माहितीची नोंद करावी.

वर्ष	ज्या सेवेसाठी प्रथम अपील प्राधिकारी आहात त्याचा तपशील	०१/०४/२०२३ च्या सुरवातीस शिल्लक ऑफलाईन प्रथम अपील अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षात प्राप्त ऑफलाईन प्रथम अपील अर्जांची संख्या ?	आर्थिक वर्षात ऑफलाईन प्रथम अपील अर्जांमधील मुदतीत निकाली काढलेल्या प्रथम अपील अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षात ऑफलाईन प्रथम अपील अर्जांमधील मुदतीनंतर निकाली काढलेल्या प्रथम अपील अर्जांची संख्या	ऑफलाईन प्रथम अपील अर्जांमधील मागील आर्थिक वर्षा अखेर प्रलंबित राहिलेल्या प्रथम अपील अर्जांची संख्या?	विहित कालावधीत निकाली काढलेल्या प्रथम अपील अर्जांची टक्केवारी	एकूण निकाली काढलेल्या प्रथम अपील अर्जांची टक्केवारी	+
२०२३-२०२४	Select						%	%	

Previous Save Submit

Design & Developed by MAHAIT

92५/१५

V

आपले सरकार

महाराष्ट्र राज्य सेवा हक्क आयोग

आपली सेवा आमचे कर्तव्य

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ अंतर्गत प्रशासकीय विभाग/ सार्वजनिक प्राधिकरणांच्या अधिनस्त द्वितीय अपिलीय प्राधिकाऱ्याच्या सेवा देण्याच्या कामगिरीच्या मूल्यमापनाकरिता तपासणी प्रपत्र - V

Step १ | Step २ | Step ३

द्वितीय अपिलीय प्राधिकारी यांची माहिती

स्वतः चे नाव*

वडिलांचे / पतीचे नाव*

आडनाव*

ई मेल*

मोबाइल नंबर*

दूरध्वनी क्रमांक*

पर्यायी ई मेल

पर्यायी मोबाइल नंबर

युजर आय डी पासवर्ड आहे का ? *

○ होय ○ नाही

असल्यास, युजर आय डी

*

९२८०/५

विभागाची माहिती

प्रशासकीय विभागाचे/ संस्थेचे नाव:-*

महसूल विभाग

प्रशासकीय विभागांतर्गत उप विभाग*

महसूल विभाग

क्षेत्रीय कार्यालयाचे नाव/ संस्थेचे नाव:-*

महसूली विभाग*

Select

जिल्हा*

Select

तालुका*

Select

गाव

Select

कार्यालयीन प्रमुखाचे पदनाम*

कार्यालयाचा पत्ता*

कार्यालयाचा ई मेल*

कार्यालयाचा दूरध्वनी क्रमांक*

ज्या वर्षासाठी तपासणी करण्यात येत आहे त्यावर्षातील कार्यालयीन सेवेचा कार्यकाळ

आर्थिक वर्ष (२०२३-२०२४)

प्रारंभ तारीख*

mm/dd/yyyy

समाप्ती तारीख*

mm/dd/yyyy

Save

Next

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ अंतर्गत प्रशासकीय विभाग/ सार्वजनिक प्राधिकरणांच्या अधिनस्त द्वितीय अपिलीय प्राधिकाऱ्याच्या सेवा देण्याच्या कामगिरीच्या मूल्यमापनाकरिता तपासणी प्रपत्र - V

Step 1 | Step 2 | Step 3

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियमातर्गत अधिसूचित द्वितीय अपिलीय प्राधिकाऱ्यांचा तपशिल :-

१) द्वितीय अपिलीय प्राधिकारी म्हणून आपण कोणत्या स्तरावर कार्यरत आहात ?*

○ ग्रामस्तर ○ तालुकास्तर ○ उपविभागस्तर ○ जिल्हास्तर ○ विभागस्तर ○ राज्यस्तर

२) द्वितीय अपिलीय प्राधिकारी म्हणून आपण प्रशिक्षण घेतले आहे काय? *

● होय ○ नाही

असल्यास कालावधी सह तपशील द्यावा *

Choose File | No file chosen

३) द्वितीय अपिलावर रीतसर सुनावणी घेऊन कारणमिमांसेसह आदेश पारित करण्यात येतात का? *

● होय ○ नाही

४) अपील नाकारल्यास अर्जदाराला अर्ज नाकारल्याचे कारण कळविण्यात येते काय? *

● होय ○ नाही

५) द्वितीय अपिलाच्या प्रक्रियेदरम्यान अधिनियमातील तरतुदीनुसार विहित कार्यपद्धती वापरण्यात येते काय? (जसे - सूचनापत्र देणे, सुनावणीची कार्यपद्धती, निकाली काढण्याची कार्यपद्धती व आदेश जारी करणे) *

● होय ○ नाही

६) द्वितीय अपिलीय प्राधिकाऱ्यास संगणकसह इंटरनेट व इतर साधन सामग्री उपलब्ध आह का? *

● होय ○ नाही

७) कार्यालय प्रमुखाच्या स्तरावर मासिक बैठकीत महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ विषयक कामकाजाचा आढावा घेतला जातो का ? *

● होय ○ नाही

८) महा आयटी महामंडळ यांचे जिल्हा समन्वयक यांचेकडून आवश्यक ते तांत्रिक सहाय्य आणि प्रशिक्षण मिळते का ? *

● होय ○ नाही

९) क्षेत्रीय कार्यालयात महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५ नुसार विहित नमुन्यात नमुना- ४ (क) (नियम - १७) नुसार नोंदवह्या ठेवण्यात आल्या आहेत काय? *

● होय ○ नाही

१०) महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५ अंतर्गत विहित सूचना फलक कार्यालयात दर्शनी भागात लावण्यात आलेला आहे काय ? *

92e1c

होय नाही

११ अ) महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५ अंतर्गत आपणाविरुद्ध दंडात्मक कारवाई करण्यात आलेली आहे काय? *

होय नाही

असल्यास प्रकरण निहाय तपशील द्यावा *

Choose File No file chosen

११ ब) महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम-२०१५ नुसार अपील प्रकरणामध्ये आपणाकडून दंडाची वसुली करण्यात आली आहे काय? *

होय नाही

असल्यास माहितीसह तपशील द्यावा.*

वर्ष	अपील अर्ज क्रमांक	आदेश क्रमांक	आदेश दिनांक	दंडाची रक्कम	दंडाची रक्कम लेखाशिर्षाखाली जमा केली आहे काय?	दंडाची रक्कम लेखाशिर्षाखाली भरणा केली असल्यास भरणा केलेली रक्कम	दंडाची रक्कम लेखाशिर्षाखाली भरणा केली असल्यास भरणा दिनांक	+
२०२३-२०२४			mm/dd/yyyy		होय		mm/dd/yyyy	

१२) महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम-२०१५ अंतर्गत द्वितीय अपिलीय प्राधिकाऱ्याकडून पदनिर्देशित अधिकाऱ्याविरुद्ध किंवा प्रथम अपिलीय प्राधिकाऱ्याविरुद्ध दंड लावण्यात आला आहे काय? *

होय नाही

असल्यास प्रकरण निहाय तपशील द्यावा *

Choose File No file chosen

१३) महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम-२०१५ अंतर्गत पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांविरुद्ध शिस्तभंगात्मक कारवाई प्रस्तावित करण्यात आलेली आहे काय? *

होय नाही

असल्यास प्रकरण निहाय तपशील द्यावा *

Choose File No file chosen

१४) महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ च्या कलम २०(३) व २०(५) (क) च्या अनुषंगाने अधिनस्त पदनिर्देशित प्राधिकाऱ्यांच्या मागील आर्थिक वर्षातील कामकाजाचे मूल्यमापन करण्यात आलेले आहे का ? *

होय नाही

असल्यास माहितीसह तपशील द्यावा.*

अधिनस्त पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची एकूण संख्या	मागील आर्थिक वर्षातील कामकाजाचे मूल्यमापन केलेल्या पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या	कलम २०(३) च्या अनुषंगाने मागील आर्थिक वर्षात पात्र प्रकरणात विहित कालावधीत सेवा देण्याचे प्रमाण ९०% पेक्षा कमी आढळलेल्या पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या	त्यापैकी अधिनियम-२०१५ अंतर्गत किती पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांविरुद्ध शिस्तभंगात्मक कारवाई प्रस्तावित करण्यात आली आहे त्यांची संख्या.	कलम २०(५) (क) च्या अनुषंगाने मागील आर्थिक वर्षात १०० % पात्र प्रकरणात विहित कालावधीत सेवा दिलेल्या पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांची संख्या	त्यापैकी अधिनियम-२०१५ अंतर्गत किती पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांना प्रशस्तीपत्र देण्यात आले आहे त्यांची संख्या.

Previous Save Next

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ अंतर्गत प्रशासकीय विभाग/ सार्वजनिक प्राधिकरणांच्या अधिनस्त द्वितीय अपिलीय प्राधिकाऱ्याच्या सेवा देण्याच्या कामगिरीच्या मूल्यमापनाकरिता तपासणी प्रपत्र - V

Step १ Step २ Step ३

१५) प्रशासकीय विभागाने/सार्वजनिक प्राधिकरणाने अधिसूचित केलेल्या लोकसेवाच्या संदर्भात द्वितीय अपील प्राधिकाऱ्याकडून मागील आर्थिक वर्षात हाताळण्यात आलेल्या द्वितीय अपील अर्जांचा तपशील :-

अ. ऑनलाईन प्राप्त झालेल्या द्वितीय अपील अर्जां विषयी

खालील तक्त्यामध्ये अचूक माहितीची नोंद करावी.

वर्ष	ज्या सेवेसाठी द्वितीय अपील प्राधिकारी आहात त्याचा तपशील	०१/०४/२०२३ च्या सुरवातीस शिल्लक ऑनलाईन द्वितीय अपील अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षात प्राप्त ऑनलाईन द्वितीय अपील अर्जांची संख्या ?	आर्थिक वर्षात ऑनलाईन द्वितीय अपील अर्जांमधील मुदतीत निकाली काढलेल्या द्वितीय अपील अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षात ऑनलाईन द्वितीय अपील अर्जांमधील मुदतीनंतर निकाली काढलेल्या द्वितीय अपील अर्जांची संख्या	ऑनलाईन द्वितीय अपील अर्जांमधील मागील आर्थिक वर्षा अखेर प्रलंबित राहिलेल्या द्वितीय अपील अर्जांची संख्या?	विहित कालावधीत निकाली काढलेल्या ऑनलाईन द्वितीय अपील अर्जांची टक्केवारी	एकूण निकाली काढलेल्या ऑनलाईन द्वितीय अपील अर्जांची टक्केवारी	+
२०२३-२०२४	Select						%	%	

ब . ऑफलाईन प्राप्त झालेल्या द्वितीय अपील अर्जां विषयी

खालील तक्त्यामध्ये अचूक माहितीची नोंद करावी.

वर्ष	ज्या सेवेसाठी द्वितीय अपील प्राधिकारी आहात त्याचा तपशील	०१/०४/२०२३ च्या सुरवातीस शिल्लक ऑफलाईन द्वितीय अपील अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षात प्राप्त ऑफलाईन द्वितीय अपील अर्जांची संख्या ?	आर्थिक वर्षात ऑफलाईन द्वितीय अपील अर्जांमधील मुदतीत निकाली काढलेल्या द्वितीय अपील अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षात ऑफलाईन द्वितीय अपील अर्जांमधील मुदतीनंतर निकाली काढलेल्या द्वितीय अपील अर्जांची संख्या	ऑफलाईन द्वितीय अपील अर्जांमधील मागील आर्थिक वर्षा अखेर प्रलंबित राहिलेल्या द्वितीय अपील अर्जांची संख्या?	विहित कालावधीत निकाली काढलेल्या ऑफलाईन द्वितीय अपील अर्जांची टक्केवारी	एकूण निकाली काढलेल्या ऑफलाईन द्वितीय अपील अर्जांची टक्केवारी	+
२०२३-२०२४	Select						%	%	

या व्यतिरिक्त आपण क्षेत्रीय स्तरावर अधिसूचित सेवांसाठी द्वितीय अपिलीय प्राधिकारी आहात का ? * *

○ होय ○ नाही

१६) क्षेत्रीय स्तरावर अधिसूचित केलेल्या लोकसेवा पैकी द्वितीय अपिलीय प्राधिकाऱ्याकडून दिल्या जाण्याऱ्या सेवांचा मागील आर्थिक वर्षाचा तपशील :-

अ. ऑनलाईन प्राप्त झालेल्या द्वितीय अपिलीय अर्जां विषयी

खालील तक्त्यामध्ये अचूक माहितीची नोंद करावी

वर्ष	ज्या सेवेसाठी द्वितीय अपील प्राधिकारी आहात त्याचा तपशील	०१/०४/२०२३ च्या सुरवातीस शिल्लक ऑनलाईन द्वितीय अपील अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षात प्राप्त ऑनलाईन द्वितीय अपील अर्जांची संख्या ?	आर्थिक वर्षात ऑनलाईन द्वितीय अपील अर्जांमधील मुदतीत निकाली काढलेल्या द्वितीय अपील अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षात ऑनलाईन द्वितीय अपील अर्जांमधील मुदतीनंतर निकाली काढलेल्या द्वितीय अपील अर्जांची संख्या	ऑनलाईन द्वितीय अपील अर्जांमधील मागील आर्थिक वर्षा अखेर प्रलंबित राहिलेल्या द्वितीय अपील अर्जांची संख्या?	विहित कालावधीत निकाली काढलेल्या ऑनलाईन द्वितीय अपील अर्जांची टक्केवारी	एकूण निकाली काढलेल्या ऑनलाईन द्वितीय अपील अर्जांची टक्केवारी	+
२०२३-२०२४	Select						%	%	

ब . ऑफलाईन प्राप्त झालेल्या द्वितीय अपिलीय अर्जां विषयी

खालील तक्त्यामध्ये अचूक माहितीची नोंद करावी.

वर्ष	ज्या सेवेसाठी द्वितीय अपील प्राधिकारी आहात त्याचा तपशील	०१/०४/२०२३ च्या सुरवातीस शिल्लक ऑफलाईन द्वितीय अपील अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षात प्राप्त ऑफलाईन द्वितीय अपील अर्जांची संख्या ?	आर्थिक वर्षात ऑफलाईन द्वितीय अपील अर्जांमधील मुदतीत निकाली काढलेल्या द्वितीय अपील अर्जांची संख्या	आर्थिक वर्षात ऑफलाईन द्वितीय अपील अर्जांमधील मुदतीनंतर निकाली काढलेल्या द्वितीय अपील अर्जांची संख्या	ऑफलाईन द्वितीय अपील अर्जांमधील मागील आर्थिक वर्षा अखेर प्रलंबित राहिलेल्या द्वितीय अपील अर्जांची संख्या?	विहित कालावधीत निकाली काढलेल्या ऑफलाईन द्वितीय अपील अर्जांची टक्केवारी	एकूण निकाली काढलेल्या ऑफलाईन द्वितीय अपील अर्जांची टक्केवारी	+
२०२३-२०२४	Select						%	%	

Previous Save Submit

Design & Developed by MAHAIT

9331

सत्यमेव जयते
महाराष्ट्र शासन

सूचना फलक

(महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५)

आपली सेवा आमचे कर्तव्य

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५ मधील तरतूदींनूसार अधिसूचित केलेल्या सेवांबाबत तपशिल

कार्यालयाचे नाव :-

विभाग:-

अ.क्र.	अधिसूचित लोकसेवेचा तपशिल	लोकसेवा पुरविण्यासाठी विहीत केलेली कालमर्यादा	लोकसेवा पुरविण्यासाठी निर्धारित शुल्क	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी	द्वितीय अपिलीय प्राधिकारी
१	२	३	४	५	६	७

तृतीय व अंतिम अपिल राज्य सेवा हक्क आयुक्त, कोकण/ पुणे/ औरंगाबाद/ नाशिक/ अमरावती/ नागपूर यांचेकडे करता येईल. त्यांचा ई-मेल ____________________

दुरध्वनी ____________________

वेबसाईट : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in

कार्यालय प्रमुख